**评审专家使用说明（论文评审）**

## 一．登陆评审专家

网址：http://202.204.35.224/Audit/LoginE.aspx

（1）初次登陆，请使用验证码和身份证号登陆注册账号完善信息



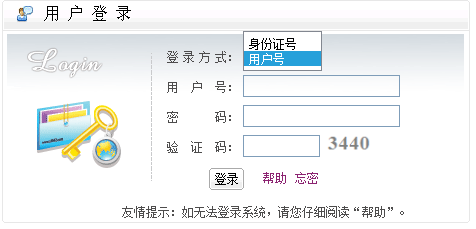
（2）点击登陆后进入“专家基本信息注册页面”，完善注册信息，然后点击完成。



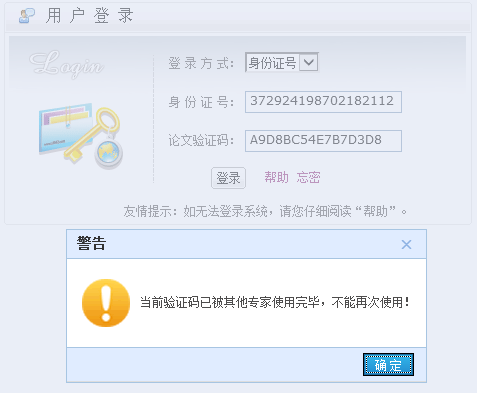
（3）修改登陆密码：初始密码与登陆名称相同，请记住自己的登陆名称。



（4）第二次登陆，可以直接以用户号登陆，用户号为登陆名称。



（5）若出现以下情况，请联系评审单位，重新索取验证码。



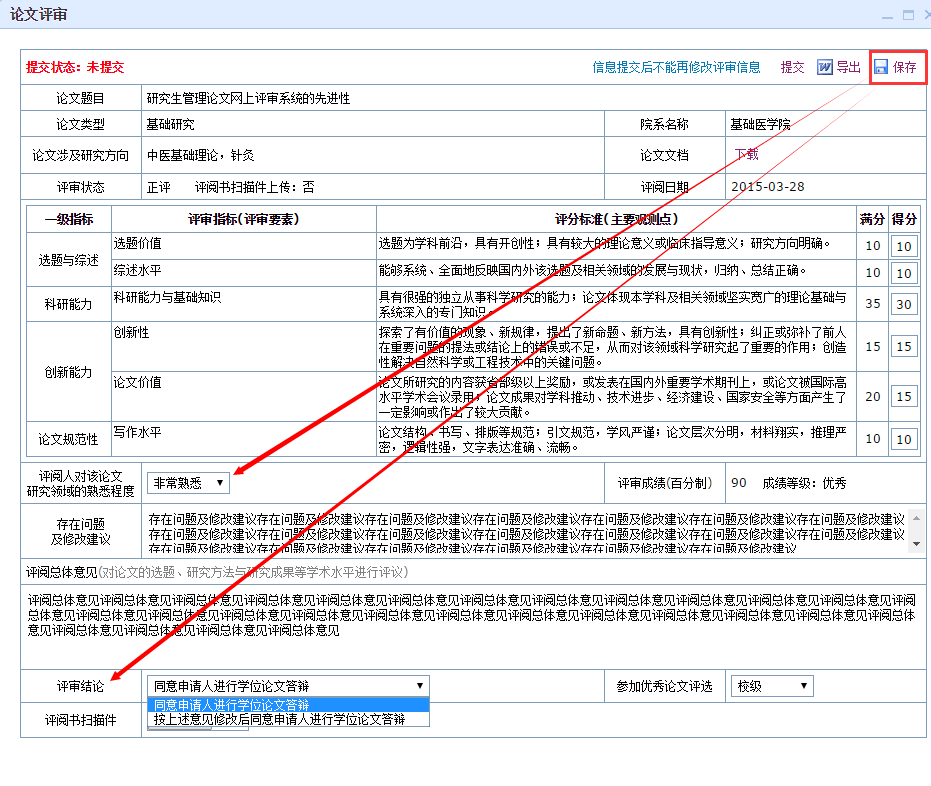
（6）完善个人基本信息，每一个页面数据信息尽量完善，然后都要点击“”保存按钮。



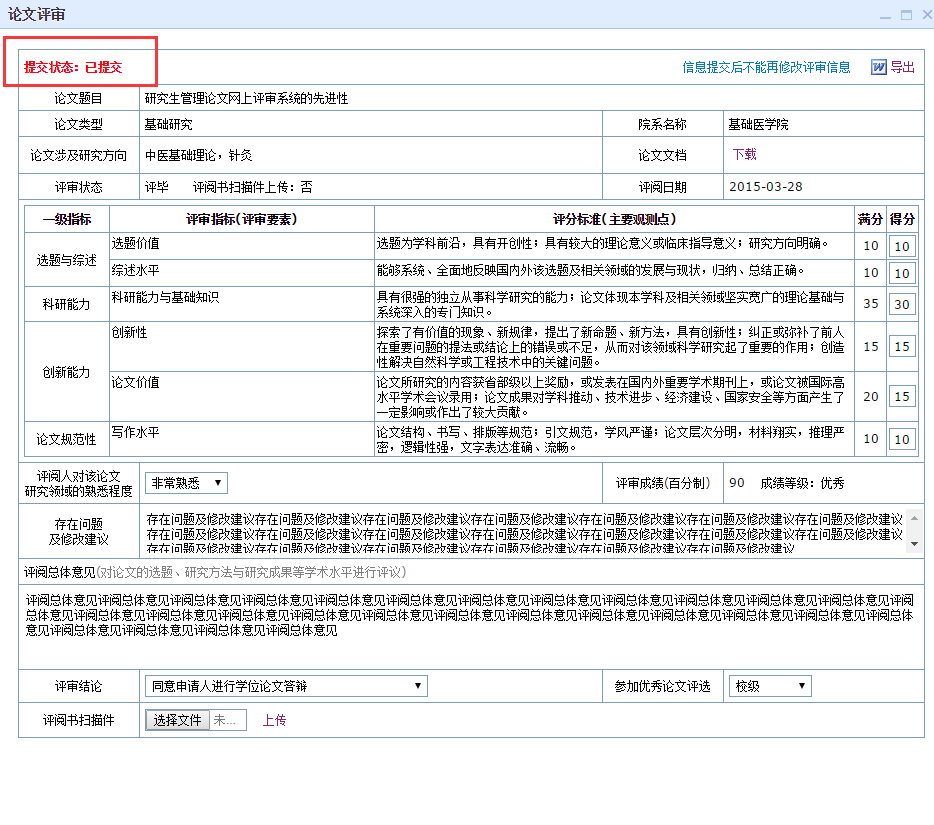


## 二．专家进行论文评审

（1）点击“评阅-学位论文评阅管理”，点击“”评审论文“”查看其他专家评审信息。成绩“保存”后可以继续修改，点击“提交”后不能修改评审信息。请下载论文文档，进行评阅。在系统中完善评阅信息，给予评审结论，然后提交评阅书后导出签字后，上传评阅书扫描件。只有点击保存之后，才能进行选择相对应的结论。



（2）成绩提交：若不小心点击“提交”后专家需要修改评审信息，需要联系评审单位或者学校管理员修改评审状态为“正评”，评审专家才可以继续提交。

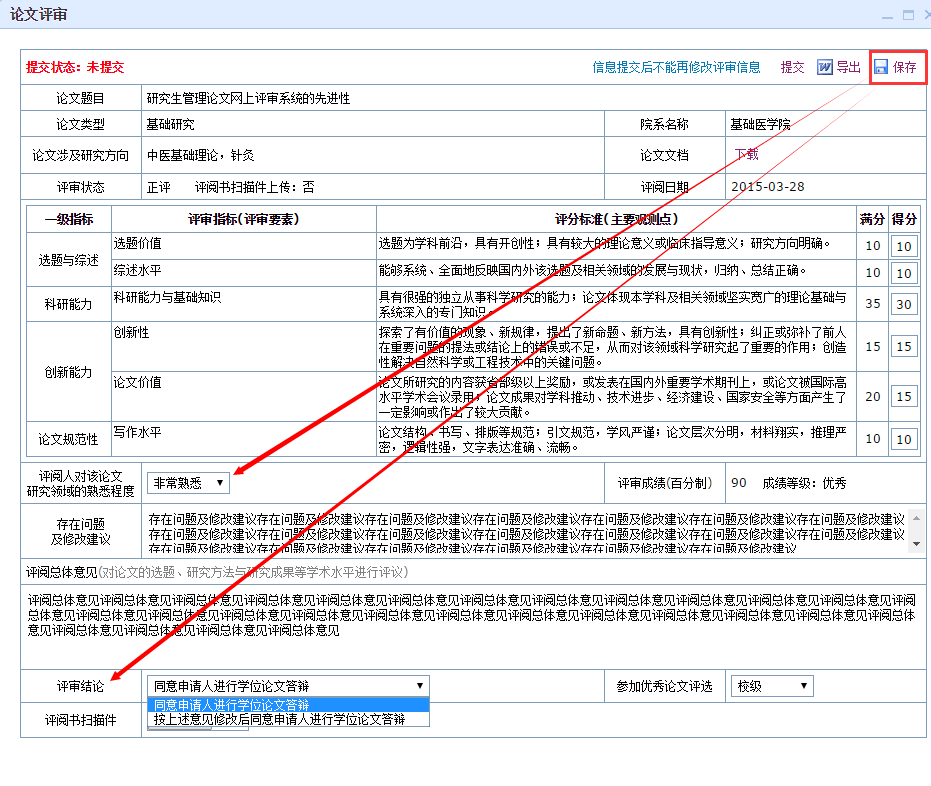


## 三．常见问题解答

### 1.专家不能进行选择结论信息

问题描述：专家完善信息后，不能选择结论信息

问题解决：只有点击保存之后，才能进行选择相对应的结论。



### 2.专家点击成绩提交后，不能继续编辑，想要更改信息

问题描述：专家点击“成绩提交”后，想要更改评阅信息，但是无法保存，没有编辑按钮。

解决方法：

成绩提交：若不小心点击“提交”后专家需要修改评审信息，需要联系评审单位或者学校管理员修改评审状态为“正评”，评审专家才可以继续提交。

